

CIRCULAR No. 039

Ipiales, 27 junio de 2025

DE: CONTROL DISCIPLINARIO INTERNO Y TALENTO HUMANO
PARA: SERVIDORES PUBLICOS DE UNIMOS S.A. E.S.P.
ASUNTO: PRESENTACION DECLARACION DE BIENES Y RENTAS Y ACTUALIZACION
HOJA DE VIDA – SIGEP II
CARÁCTER: OBLIGATORIO

En atención a lo dispuesto por el artículo 2.2.17.10. y el artículo 2.2.16.4 (Modificado por el Decreto Nacional 484 de 2017, Art. 2) "Actualización de la declaración de bienes y rentas y de la actividad económica" del Decreto 1083 de 2015 y el artículo 2.2.5.1.92 del Decreto 648 de 2017, se solicita de manera obligatoria que los servidores públicos de UNIMOS S.A. E.S.P. realicen a más tardar hasta el día 31 de julio de 2025, en la página web del Sistema de Información y Gestión de Empleo Público -SIGEP II- del Departamento Administrativo de la Función Pública -DAFP-, las actualizaciones que se enuncian a continuación:

1. Hoja de vida de la función pública con el registro de toda la información personal, académica y laboral, con sus respectivos soportes.
2. Declaración de bienes y rentas y actividad económica (período comprendido entre el 01 de enero al 31 de diciembre de 2024).

Los soportes de dichas actualizaciones (Hoja de vida y Declaración de bienes y rentas) deberán ser remitidos en físico en la oficina de Control Disciplinario Interno y Talento Humano o a través del correo electrónico talentohumano@unimosesp.com.co, para ser anexadas a sus respectivas hojas de vida.

Finalmente, se reitera que es deber de todos los servidores públicos cumplir los deberes contenidos en las leyes y reglamentos (numerales 1 y 15 del artículo 38 de la Ley 1952 de 2019), así como el compromiso de dar cumplimiento a las citadas normas de manera proactiva.

Cualquier inquietud relacionada con la presentación de la Declaración de Bienes y Rentas será atendida por la oficina de Control Disciplinario Interno y Talento Humano.

Agradecemos de antemano su activa participación.

Atentamente,


MARICELA LEITON GUERRERO
Jefe Oficina de CDI y Talento Humano
Unimos S.A E.S.P.